

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	<b>INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

Contrato No.	2064-2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	SONIA PATRICIA RODRIGUEZ NIÑO		
Nombre del supervisor y/o interventor	LUZ ELENA OCHOA TORRES	Teléfono / Extensión	2050
Dependencia	OFICINA ASESORA DE PLANEACION Y ESTUDIOS SECTORIALES		
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales al Ministerio de Salud y Protección Social en apoyo a la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales para fortalecer, implementar, monitorear y apoyar metodológicamente según los procesos, procedimiento y temáticas asignadas, el desarrollo y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión – SIG y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.		
Fecha de inicio	viernes, 01 de agosto de 2025	Fecha de terminacion	martes, 30 de diciembre de 2025
Período objeto del informe:	06 de diciembre de 2025 - 30 de diciembre de 2025		


INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
<b>OBLIGACIONES GENERALES</b>			
Certifico que he dado cumplimiento a todas las obligaciones generales pactadas durante el periodo de reporte del informe.			
<b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS</b>			
Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1 Orientar y acompañar a los procesos y dependencias misionales del Ministerio de Salud y Protección Social, en la aplicación, de los sistemas de gestión de calidad en articulación con los demás sistemas de gestión a los cuales brinda acompañamiento metodológico la Oficina.	El Procedimiento de Fortalecimiento de capacidades GPPP02 se encuentra asociado al Proceso Gestión de Políticas Públicas y se asociará al Proceso de Direccionamiento. En su revisión y ajuste participan las dependencias misionales del Ministerio.  Generar alerta a los procesos misionales que no realizaron reporte de producto/servicio conforme/No conforme del III Trimestre	\\MINSPSVM95\DesarrolloOrganizacional\GDO\Contratistas\Vigentes\Sonia Rodríguez\2025\CONTRATO 2064 de 2025\5. DICIEMBRE 2064 de 2025\DICIEMBRE 06 al 30 de 2025\OBLIGACIONES ESPECIFICAS\OB ESP 1  1.1. Asistencia acompañamiento ajuste GPPP02 10-12-2025 1.2. Alerta procesos reporte producto conforme 23-12-2025	El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones relacionadas en este numeral

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	<b>INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción</b>	Versión:	01


2	<p>Apoyar al Ministerio de Salud y Protección Social en la implementación, seguimiento y mejora en el diseño de los procesos y procedimientos en los cuales la oficina brinda el acompañamiento metodológico, y realizar los correspondientes informes y/o reportes que sean requeridos.</p>	<p>Se realizaron los siguientes Autodiagnósticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* ASIF50 Proceso Administración de Bienes e insumos ABI</li> <li>* ASIF50 Proceso Gestión y prevención de Asuntos Disciplinarios OCID</li> <li>* ASIF50 Dirección de Promoción y Prevención. Subdirección enfermedades no transmisibles</li> <li>* ASIF50 Proceso Gestión de Soporte a las Tecnologías GST (endesarrollo)</li> <li>* ASIF50 Gestión Jurídica (en desarrollo).</li> </ul> <p>Verificación de la Publicación en MiGestión de la Guía Diseño y Mejora de Procesos y Procedimientos ASIG14, Versión 3, de fecha 9-12-2025.</p> <p>Se realizó revisión de los autodiagnósticos realizados a los procesos y el estado de la formulación o avance de los planes de trabajo generados de acuerdo al resultado del autodiagnóstico. Socialización con el GDO</p>	<p><a href="#">\\MINSP\SVM95\DesarrolloOrganizacional\GDO\Contratistas\Vigentes\Sonia Rodríguez\2025\CONTRATO 2064 de 2025\4. NOVIEMBRE\OBLIGACIONES ESPECIFICAS\OB ESP 2</a></p> <p>2.1. Revisión ASIF50 Proceso ABI 19-12-2025 2.2. ASIF50 ABI 2.3. Reunión revisión ASIF50 OCID 19-12-2025 2.4. ASIF50 OCID 2.5. Envío ASIF50 Sub Enf No Transm 9-12-2025 2.6. ASIF50 G P y P 2.7. ASIF50 - GST 16-12-2025 2.8. Envío ASIF50 GST -revisión 16-12-2025 2.9. Envío preliminar ASIG50 GDL 11-12-2025 2.10. ASIF50 GRUPO DEFENSA LEGAL GDL 2.11. Version 3 Guía ASIG14 actualizada 9-12-2025 2.12. INVENTARIO AUTODIAGNOSTICOS ASIF50 17-12-2025 2.13. Envío GDO inventario ASIF50-Planes de T 18-12-2025</p>	<p>El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones relacionadas en este numeral</p>
---	--	--	--	--

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	<b>INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción</b>	Versión:	01

3	<p>Aportar desde las competencias profesionales a los procesos que hacen parte del Sistema Integrado de Gestión, con el desarrollo, seguimiento y acompañamiento de actividades para el fortalecimiento y aplicación del sistema que sea asignado de acuerdo a las competencias profesionales.</p>	<p>Dentro del Plan de Fortalecimiento MIPG, en relación con la Política "Fortalecimiento Organizacional y simplificación de procesos" y la Política Gestión del Conocimiento y la Innovación, se revisó la propuesta de asociar como documento soporte al ASIP05, los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Mapa de procesos y su interacción</li> <li>* Mapa de identificación de redes internas de Gestión del Conocimiento</li> <li>* mapa de roles y responsabilidades.</li> </ul>	<p><a href="#">\\MINSPSVM95\DesarrolloOrganizacional\GDO\Contratistas\Vigentes\Sonia Rodríguez\2025\CONTRATO 2064 de 2025\4. NOVIEMBRE\OBLIGACIONES ESPECIFICAS\OB ESP 3</a></p> <p>3.1. Reunion revision mapas 11-12-2025 3.2. Envio documentos preliminares Mapas GDO 19-12-2025 3.3. Mapa de Procesos y su interacción (preliminar) 3.4 Mapa Identif Redes Internas Gestión Conocim 3.5. Mapa Identif Roles y Responsabilidades</p>	El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones relacionadas en este numeral
4	<p>Orientar y acompañar a los procesos asignados que hacen parte del Sistema Integrado de Gestión, frente a las metodologías relacionadas con: a) Elaboración y Control de Documentos; b) Administración Integral de Riesgos Institucionales c) Seguimiento y Medición de Procesos; d) Oferta Institucional incluido el Control de productos, servicios y salidas conformes y no conformes) e) Planes de mejora; f) Gestión de cambio y g) Diseño y mejora de procesos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Acompañamiento al Proceso Patrimonios Autonomos y Entidades Liquidadas a través de la revisión y validación metodológica a los procedimientos PELP01, PELP02, PELP03, PELP04.</li> <li>* Acompañamiento al grupo de Planeación para el ajuste del Riesgo de Planeación.</li> <li>* Realización del inventario de autodiagnosticos AIF50 realizado en la vigencia y el estado de los planes de trabajo.</li> <li>* Creación de tareas asignadas en el aplicativo MiGestión dentro del Plan de Mejora OM351 producto de la revisión</li> </ul>	<p><a href="#">\\MINSPSVM95\DesarrolloOrganizacional\GDO\Contratistas\Vigentes\Sonia Rodríguez\2025\CONTRATO 2064 de 2025\4. NOVIEMBRE\OBLIGACIONES ESPECIFICAS\OB ESP 4</a></p> <p>4.1. ACTA REUNION ACTUALIZ PROCEDIM PEL 9-12-2025 4.2 ASISTENCIA - ACTUALIZ PROCEDIM PEL 9-12-2025 4.3 Asistencia Reunion G Planeacion- Riesgos 16-12-2025 4.4. Envío Inventario autodiagnostico GDO 17-12-2025 4.5. Asistencia reunion riesgos G.Planeacion 19-12-2025 4.6. Procedimiento PELP01 4.7. Procedimiento PELP02 4.8. Procedimiento PELP03 4.9. procedimiento PELP04 4.10. Valid metod PELP01, PELP02, PELP03, PELP04 4.11. Form Plan Mejora 351 ASI</p>	El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones relacionadas en este numeral

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	<b>INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> <b>Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción</b>	Versión:	01

		por la dirección del SIG para la vigencia 2025.		
5	Participar en la preparación y desarrollo de las auditorías externas de los sistemas de gestión del ministerio, teniendo en cuenta los procesos, áreas y metodologías asignadas, así como apoyar la formulación de los planes resultado de dichas auditorías y demás lineamientos que al respecto suministre la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales.	Para este mes no se llevaron a cabo actividades en relación con esta obligación	N/A	Para este mes no se llevaron a cabo actividades relacionadas en este numeral
6	Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales en la realización de informes, reportes ó respuestas a PQRSD solicitados por los órganos de control, así como brindar de manera oportuna el apoyo a solicitudes de la Oficina de Control interno, siguiendo los parámetros y procedimientos institucionales.	Para este mes no se llevaron a cabo actividades en relación con esta obligación	N/A	Para este mes no se llevaron a cabo actividades relacionadas en este numeral
7	Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales en las reuniones internas en el Ministerio de Salud y Protección Social y/o externas con los sectores y demás en el que es parte la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales ó sean delegados por competencia	* Socialización y Capacitación en Expedientes electrónicos en CONTROL DOC.	<a href="\\MINSPSVM95\DesarrolloOrganizacional\GDO\Contratistas\Vigentes\Sonia Rodríguez\2025\CONTRATO 2064 de 2025\4. NOVIEMBRE\OBLIGACIONES ESPECIFICAS\OB ESP 7">\\MINSPSVM95\DesarrolloOrganizacional\GDO\Contratistas\Vigentes\Sonia Rodríguez\2025\CONTRATO 2064 de 2025\4. NOVIEMBRE\OBLIGACIONES ESPECIFICAS\OB ESP 7</a>  7.1. Reunion TEAMS Exped elect. 11-12-2025 7.2. Capacit. exped. electron. CONTROLDOC 18-12-2025	El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones relacionadas en este numeral

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	<b>INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN</b> Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

2 1	Las demás que estén directamente relacionadas con el objeto del contrato.	Para este mes no se llevaron a cabo actividades en relación con esta obligación	N/A	Para este mes no se llevaron a cabo actividades relacionadas en este numeral
--------	---	---	-----	--

#### OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO

Certifico que di cumplimiento a las obligaciones frente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo descritas en el estudio previo durante el periodo del informe

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

*Espacio para la firma del Contratista*  
 SONIA PATRICIA RODRIGUEZ NIÑO –  
**Fecha:** 30/12/2025

#### INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que:

- El contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención (anteriormente presentadas). SI ☒ NO ☐
- De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).
- El contratista aportó la certificación de examen pre-ocupacional como adjunto a los documentos correspondientes al primer pago del Contrato, en cumplimiento de lo previsto del artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015.  
SI ☒ NO ☐
- Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por El contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención. SI ☒ NO ☐
- A la fecha SI ☐ NO ☒ existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
- Durante el periodo del presente informe realicé el respectivo monitoreo a los riesgos.

**OBSERVACIONES** N/A

**En constancia, firmo:**

*Espacio para la firma del Supervisor y/o interventor*  
 LUZ ELENA OCHOA TORRES  
 Supervisor (es)/Interventor (es)

**Lugar y Fecha:** Bogotá, D. C., martes, 30 de diciembre de 2025